



# LA GESTION DES STOCKS ET DES APPROVISIONNEMENT

**Référence :** LOGM40

**Objectifs :**

A l'issue de la formation, le participant devra être capable de :

- Garantir et fiabiliser les niveaux de stocks pour satisfaire les besoins de la production, des clients internes et externes à l'entreprise
- Maîtriser les outils et méthodes pour optimiser le stockage des marchandises

**Public :**

- Salarié de l'entreprise chargé de la gestion de stocks dans un entrepôt : magasinier, gestionnaire de stocks, etc.

**Près-requis :**

- Accessible à tout salarié correspondant au profil ci-dessus

**Durée :**

- 3 jours soit 21 heures

Moyens permettant de suivre

l'exécution de l'action :

*Feuilles d'émargement signées par demi-journée par les stagiaires et contresignées par le formateur.*

Moyens d'encadrement :

*Formateur logistique expérimenté*

Moyens pédagogiques :

*Cette action de formation s'appuiera sur une méthode participative, associant des exercices pratiques et des apports théoriques. Un livret sera remis à la fin de la formation à chaque participant reprenant tous les thèmes abordés.*

Moyens techniques :

*Salle de formation avec PC équipés d'un logiciel de gestion des stocks, paper-board, vidéoprojecteur.*

**Programme :**

**1. Fichiers clients, fournisseurs, transporteurs**

- Conditions commerciales
- Codification
- Délais
- Taux de remise
- CA

**2. Fichiers codes produits, codes tiers**

- Création des fiches articles
- Modification et ajout des renseignements sur les fiches articles
- Impression d'étiquettes avec code à barres par article

**3. Fichiers stocks**

- Les classes d'articles
- Les articles de substitution
- Le PUMP
- Le CUMPS
- Le PEPS

**4. Indicateurs de gestion**

- Stock lié au délai d'approvisionnement
- Stock de protection
- Stock mini (gestion sur seuil)
- Quantités de commandes
- Délais d'approvisionnement
- Méthodes d'approvisionnement

**5. Exploitation du logiciel**

- Calcul automatique des besoins
- Utilisation des codes de gestion
- Identification de l'état d'avancement d'une demande d'achat ou d'une commande
- Contrôle et la validation des entrées stocks et des sorties stocks
- Transfert direct de quantités d'articles à articles
- Réservations d'articles pour une consommation proche
- Traitement des retours en stock
- Edition de l'historique des mouvements d'un article
- Traitement des inventaires et mesure automatique d'écarts de quantité

Descriptions du dispositif permettant de suivre les résultats :

*L'évaluation de la qualité de formation se fera tout au long de la formation par des exercices de mise en pratique liés directement aux différents thèmes abordés durant la formation ainsi qu'à la fin de la formation au travers de de questionnaires (Stagiaires et Formateur) renseignés à l'issue de la formation par les participants.*

***L'évaluation des acquis de la formation sera réalisée par l'intermédiaire d'une en fin de formation. Une attestation individuelle de formation sera délivrée à chaque stagiaire.***

VISEO

Z.I des Marais

76340 BLANGY-SUR-BRESLE

Tél : 02 32 97 47 00 Fax : 02 32 97 47 09

conseil@viseo-formation.fr

[www.viseo-formation.fr](http://www.viseo-formation.fr)