



AMELIORER L'ORGANISATION DE L'ENTREPRISE PAR LA DEMARCHE LEAN

Référence : PREV08

Objectifs :

A l'issue de la formation, le participant devra être capable de :

- Analyser le besoin de mettre en place une démarche Lean
- Piloter un projet « Lean » en production ou dans un service support
- Adapter sa conduite pour une meilleure compétitivité de l'entreprise.

Public :

Salarié de l'entreprise occupant le poste de :

- Chef d'équipe ou de ligne
- Chef de production
- Responsable de production
- Responsable QSE
- Directeur de site

Près-requis :

- Accessible à tout salarié correspondant au profil ci-dessus

Durée :

- 2 jours soit 14 heures

Matériel :

- Vidéoprojecteur, paper-board, supports pédagogiques

Voir aussi :

- Entreprendre une démarche d'amélioration continue
- Réduire les coûts par la maîtrise des procédés :
- Cursus Amélioration continue PME/PMI

Programme :

1^{er} journée :

1. Introduction

- Compétitivité et amélioration continue
- Les outils d'amélioration continue
- Choix des projets d'amélioration

2. La démarche Lean

- Le « Lean manufacturing / Lean Office » :
 - Takt time
 - Flux
 - Cartographie
 - Organisation des postes
 - Flux tirés
- Application au Lean : simulations d'entreprise

2eme journée :

3. Lean & gestion de production

- Méthode de réapprovisionnement
- Le « SMED » ou changement de série rapide
- Le juste à temps

4. La démarche 5S

- Introduction à la démarche 5S
- Mise en place du 5S

5. Enjeux de l'amélioration continue

- Tableaux de bord et mesure des résultats : indicateurs, MS/VA, etc.
- Efficacité des procédés (TRS)
- Retour d'expérience & exemple de projets Lean
- La conduite de projets Lean

Moyens et méthodes pédagogiques :

Cette action de formation s'appuiera sur une méthode participative, associant des exercices pratiques et des apports théoriques. Un livret sera remis à la fin de la formation à chaque participant reprenant tous les thèmes abordés.

Descriptions du dispositif permettant de suivre les résultats :

L'évaluation de la qualité de formation se fera tout au long de la formation par des exercices de mise en pratique liés directement aux différents thèmes abordés durant la formation ainsi qu'à la fin de la formation au travers de deux questionnaires (Stagiaires et Formateur) renseignés à l'issue de la formation par les participants.