



ACCESS PERFECTIONNEMENT

Référence : INFO15

Objectifs :

A l'issue de la formation, le participant devra être capable de :

- Maîtriser les fonctions avancées d'Access
- Développer des applications avec des macros commandes.

Public :

- Salarié de l'entreprise ayant à exploiter des bases de données

Près-requis :

- Avoir suivi la formation « Access Intermédiaire »

Durée :

- 2 jours soit 14 heures

Matériel :

- Ordinateurs, vidéoprojecteur, livret participant, paper-board

Voir aussi :

- Access - Initiation
- Access - Intermédiaire

Programme :

1^{ère} journée

1 – RAPPEL DES COMMANDES DE BASE

- Requête d'analyse croisée
- Requête de mise à jour.
- Requêtes de suppression et d'ajout d'enregistrements
- Requêtes de création de tables
- Association de formulaires et de sous formulaires
- Listes déroulantes modifiables

2 - ECRIRE DES MACROS COMMANDES

- Macros et groupe de macros
- Exécution et mise au point des macros.
- Les macros dans les formulaires.
- Macros usuelles : recherche d'un enregistrement, création et suppression.
- Positionnement sur les enregistrements suivant et précédent
- Vérification à la saisie : doublons, champs vides
- Les zones de liste déroulante.
- Les filtres : sélection et tri
- Les groupes d'options et les cases à cocher.
- Editions avec choix dans une liste, les menus.
- Barre d'outils
- Les fonctions sur les domaines : RECHDOM(), SOMDOM(), etc.

2^{ème} journée

3 - COMPRENDRE LE LANGAGE SQL

- Commandes essentielles. Interrogation multi-tables

4 - GERER LES SECURITES

- Définition des options multi-utilisateurs.
- Partage des données

5 - ECHANGER DES DONNEES AVEC OLE

- Liens entre applications
- Importer exporter des données

Moyens et méthodes pédagogiques :

Cette action de formation s'appuiera sur une méthode participative, associant des exercices pratiques et des apports théoriques. Un livret sera remis à la fin de la formation à chaque participant reprenant tous les thèmes abordés.

Descriptions du dispositif permettant de suivre les résultats :

L'évaluation de la qualité de formation se fera tout au long de la formation par des exercices de mise en pratique liés directement aux différents thèmes abordés durant la formation ainsi qu'à la fin de la formation au travers de deux questionnaires (Stagiaires et Formateur) renseignés à l'issue de la formation par les participants.